

PLAN DE ACCIÓN 2021 - TERMINAL DE TRANSPORTE S.A.

Objetivo Estratégico	Objetivo Táctico	Línea de Acción	Responsable	Meta	Indicador	Fórmula	Tipo de Indicador	Estrategias	Indicador	Fórmula
Generar recursos para la ciudad y los accionistas	1A. Obtener nuevas fuentes de ingreso e incremento de las actuales	Incrementar el número de bodegas arrendadas de las 14 disponibles.	SC - DRFN	1. Arrendar el 60% de las bodegas disponibles a 31 de diciembre de 2021.	% bodegas arrendadas	$(\# \text{ de bodegas arrendadas} / \# \text{ bodegas disponibles}) * 100$	Eficacia	1.1 Gestionar a nivel comercial el arriendo de las bodegas.	% Actividades ejecutadas	$((\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100)$
					\$ Recaudado arriendo de bodegas	$(\$ \text{ Recaudado recibido} / \$ \text{ Recaudado proyectado}) * 100$	Efectividad			
		Incrementar la utilidad de la línea de negocio de parqueaderos.	SC - DRFN	2. Incrementar la utilidad de la línea de negocio de parqueaderos en 3% a 31 de diciembre de 2021	% Utilidad línea de negocio parqueaderos	$(\$ \text{ Ingresos recibidos} / \$ \text{ Ingresos proyectados}) * 100$	Efectividad	2.1 Determinar el modelo de negocio.	% Actividades ejecutadas	$((\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100)$
	1B. Incrementar el recaudo de tasa de uso e ingresos relacionados	Rentabilizar la operación de taxis.	SSOI - DSC	3. Implementar 100% el proyecto a 31 de diciembre de 2021 logrando generar ingresos	% implementación proyecto	$(\text{Implementación} / \text{Formulación del proyecto}) * 100$	Eficacia	3.1 Formular un proyecto que permita hacer rentable el servicio complementario de asignación de taxis.	Formulación del proyecto	$((\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100)$
		Incrementar la utilización del canal online para la comercialización de tickets.	OAC	4. Lograr un 3% de incremento de venta de tickets online al 31 de diciembre de 2021	% incremento venta de tickets	$\text{Venta de tickets trimestre 2021} / \text{Venta de tickets trimestre 2020}$	Efectividad	4.1 Desarrollar campañas SEO/SEM para aumentar el tráfico de la página de La Terminal.	% Implementación campañas	$((\text{Actividades campañas ejecutadas SEO/SEM} / \text{Actividades campañas planeadas SEO/SEM}) * 100)$
	1C. Lograr el control de gastos y mayores eficiencias	Controlar el crecimiento de los gastos y reducir el conjunto de gastos generales de la empresa.	SC - DGF	5. Reducir gastos entre 1- 3% relacionados con 2019 y 2020 al 31 de diciembre de 2021 (% tentativo).	Reducción de gastos	$(\text{Reducción real} / \text{Reducción proyectada}) * 100$	Eficiencia	5.1 Realizar análisis y recopilación de información que permita determinar el porcentaje máximo de los costos y gastos en cada actividad generadora de ingreso.	Determinación del % de costos y gastos	$((\# \text{ Actividades de recopilación y análisis de información recibidas} / \# \text{ Actividades de recopilación y análisis de información totales}) * 100)$
								5.2 Determinar los criterios de distribución de los gastos administrativos en las actividades generadoras de ingreso.	Determinación criterios de distribución gastos administrativos	$((\# \text{ Actividades de recopilación y análisis de información recibidas} / \# \text{ Actividades de recopilación y análisis de información totales}) * 100)$
								5.3 Determinar el cumplimiento del porcentaje máximo de los costos y gastos administrativos en cada actividad generadora de ingreso.	Determinación del cumplimiento del % máximo de los costos y gastos admon	$((\text{Actividades ejecutadas para determinar el cumplimiento del \% máximo de los costos y gastos admon} / \text{Actividades planeadas para determinar el cumplimiento del \% máximo de los costos y gastos admon}) * 100)$
				6. Formular la estructura de costos y gastos por línea de negocio al 31 de diciembre de 2021.	% Cumplimiento formulación estructura de costos y gastos por línea de negocio	% formulación estructura / Estructura formulada	Eficacia	6.1 Realizar análisis y recopilación de información que permita determinar el porcentaje máximo de los costos y gastos en cada actividad generadora de ingreso.	Determinación criterios de distribución gastos administrativos	$((\# \text{ Actividades de recopilación y análisis de información recibidas} / \# \text{ Actividades de recopilación y análisis de información totales}) * 100)$
								6.2 Determinar los criterios de distribución de los gastos administrativos en las actividades generadoras de ingreso.	Determinación del cumplimiento del % máximo de los costos y gastos admon	$((\text{Actividades ejecutadas para determinar el cumplimiento del \% máximo de los costos y gastos admon} / \text{Actividades planeadas para determinar el cumplimiento del \% máximo de los costos y gastos admon}) * 100)$
								6.3 Determinar el cumplimiento del porcentaje máximo de los costos y gastos administrativos en cada actividad generadora de ingreso.	Determinación del cumplimiento del % máximo de los costos y gastos admon	$((\text{Actividades ejecutadas para determinar el cumplimiento del \% máximo de los costos y gastos admon} / \text{Actividades planeadas para determinar el cumplimiento del \% máximo de los costos y gastos admon}) * 100)$

Objetivo Estratégico	Objetivo Táctico	Línea de Acción	Responsable	Meta	Indicador	Fórmula	Tipo de Indicador	Estrategias	Indicador	Fórmula
Apoyar la estrategia de movilidad de la ciudad	2A. Implementar la nueva estrategia de parqueo en vía: (Gestión de demanda)	Poner en marcha, como operador público, la estrategia de estacionamiento en vía para la ciudad de Bogotá.	SPP	7. Implementar 700 estacionamientos en vía en la puesta en marcha de la estrategia, al 31 de diciembre de 2021.	# de estacionamientos implementados	$(\# \text{ de estacionamientos implementados} / \# \text{ de estacionamientos proyectados}) * 100$	Efectividad	7.1 Llevar a cabo la estructuración integral (técnica, legal, financiera, social y de comunicaciones) del estacionamiento en vía.	% Estructuración integral	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$
	2B. Desarrollar nuevas infraestructuras para descentralizar las funciones de La Terminal	Vinculación de la TTSA al proyecto de APP – CIM Norte.	SSOI	8. Tener aprobación del proyecto de factibilidad en términos de la TTSA a 31 de diciembre de 2021.	Aprobación proyecto de factibilidad	% de avance proyecto de factibilidad / Proyecto de factibilidad	Eficacia	8.1 Formular el arreglo institucional de remuneración de la operación de la TTSA. (Depende de Transmilenio y el proponente -originador-) Realizar el estudio de prefactibilidad - Adjudicación	Formulación del arreglo institucional de remuneración de la operación del Terminal de Transporte S.A.	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$
		Vinculación de la TTSA al proyecto de APP – CIM 80.	SSOI	9. Tener aprobación del proyecto de factibilidad en términos de la TTSA a 31 de diciembre de 2021. Análisis	Aprobación proyecto de factibilidad	% de avance proyecto de factibilidad / Proyecto de factibilidad	Eficacia	9.1 Formular el arreglo institucional de remuneración de la operación de la TTSA. (Depende de Transmilenio y el proponente -originador-) Realizar el estudio de prefactibilidad - Adjudicación	Formulación del arreglo institucional de remuneración de la operación del Terminal de Transporte S.A.	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$
		Diseño de solución – Occidente – Yomasa – Sur.	SSOI	10. Conseguir el recurso para la financiación de prefactibilidad - factibilidad de proyectos CIM, a 31 de diciembre de 2021.	Obtención recurso	Obtención de recurso	Eficacia	10.1 Presentar propuestas en busca de obtener el recurso - financiación.	Presentación de propuestas	$(\text{Actividades ejecutadas encaminadas a la consecución del recurso} / \text{Actividades planeadas}) * 100$
		Estrategia de financiación y administración de activos.	SC - DGF	11. Presentar una estrategia de administración de activos al 31 de diciembre de 2021.	Presentación de estrategia	% avance de estrategia / Estrategia	Eficacia	11.1 Presentar documento de administración de activos	% Actividades ejecutadas	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$
		Estrategia de financiación y administración de activos.	SC	12. Apropiar los recursos en el 2021 para tener avalúos actualizados en el año 2022.	Apropiación de recursos	Inclusión de recursos en el PAA 2022	Efectividad	12.1 Presupuestar nueva valoración de inmuebles.	% Actividades ejecutadas	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$
		Estrategia de financiación y administración de activos.	SPP	13. Presentar propuesta de norma urbanística, instrumentos de planeación, gestión y financiación a ser incorporada en la propuesta de revisión del POT a 31 de diciembre de 2021.	Propuesta urbanística	Propuesta urbanística	Efectividad	13.1 Construir una propuesta para el cambio normativo en el POT.	Construcción de la propuesta	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$
3A. Mejorar el servicio a los pasajeros	Elaborar la caracterización de los usuarios en su componente de movilidad.	SSOI - DSC	14. Construir el plan de acción a 31 de diciembre de 2021.	Plan de acción	% de avance construcción plan de acción / Plan a ejecutar	Efectividad	14.1. Diseñar instrumento de medición.	Instrumento de Medición	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$	
							14.2 Implementar instrumento de medición evaluando la caracterización de los ciudadanos sobre los servicios prestados.	% Implementación	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$	
							14.3 Realizar análisis de la información obtenida.	Análisis de la información	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$	
							14.4 Elaborar plan de acción.	Plan de acción	$(\text{Actividades ejecutadas elaboración plan de acción} / \text{Actividades planeadas elaboración plan de acción}) * 100$	
	Medir la percepción frente al servicio y elaborar hoja de ruta.	SSOI - DSC - OAC	15. Mejorar al 82% la percepción favorable de los ciudadanos a 31 de diciembre de 2021.	% percepción de los ciudadanos	Percepción obtenida / Percepción programada	Efectividad	15.1. Diseñar instrumento de medición.	Instrumento de Medición	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$	
							15.2 Implementar instrumento de medición evaluando la percepción de los ciudadanos sobre los servicios prestados.	% Implementación	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$	
							15.3 Realizar análisis de la información obtenida.	Análisis de la información	$(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planeadas}) * 100$	
							15.4 Elaborar plan de acción.	Plan de acción	$(\text{Actividades ejecutadas elaboración plan de acción} / \text{Actividades planeadas elaboración plan de acción}) * 100$	

Mejorar el servicio a los usuarios

	Línea de Acción	Responsable	Meta	Indicador	Fórmula	Tipo de Indicador	Estrategias	Indicador	Fórmula
38. Mejorar el servicio de los transportadores	Mayor eficiencia en el recaudo de la tasa de uso.	SSOI - DSAT - DRT	16. Formular proyecto y contratación del servicio a 31 de diciembre de 2021.	Contrato formulado	% avance precontractual y contractual del proyecto / Contrato	Eficacia	16.1 Automatizar el recaudo de la tasa de uso, para eliminación del efectivo.	% Implementación automatización del recaudo de la tasa de uso	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							16.2 Analizar la gestión del cambio.		
							16.3 Implementación.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
	Realizar la caracterización de los transportadores.	SSOI - DSAT	17. Construir el plan de acción a 31 de diciembre de 2021.	Plan de acción	% de avance construcción plan de acción / Plan a ejecutar	Efectividad	17.1. Diseñar instrumento de medición.	Instrumento de Medición	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							17.2 Implementar instrumento de medición desarrollando la caracterización de los Transportadores sobre los servicios prestados.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							17.3 Realizar análisis de la información obtenida.	Análisis de la información	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							17.4 Elaborar plan de acción.	Plan de acción	((Actividades ejecutadas elaboración plan de acción / Actividades planeadas elaboración plan de acción) * 100)
	Medir la percepción frente al servicio y elaborar hoja de ruta.	SSOI - DSAT - OAC	18. Mejorar al 78% la percepción favorable de los Transportadores a 31 de diciembre de 2021.	% percepción de los transportadores	Percepción obtenida / Percepción programada	Efectividad	18.1. Diseñar instrumento de medición.	Instrumento de Medición	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							18.2 Implementar instrumento de medición evaluando la percepción de los Transportadores sobre los servicios prestados.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							18.3 Realizar análisis de la información obtenida.	Análisis de la información	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							18.4 Elaborar plan de acción.	Plan de acción	((Actividades ejecutadas elaboración plan de acción / Actividades planeadas elaboración plan de acción) * 100)
	Mejora de malla vial interna	SSOI - DI	19. Formular los proyectos de fase III y IV de la recuperación de la malla vial de la Terminal Salitre a 31 de diciembre de 2021	Formulación del proyecto fases III y IV	% avance formulación de proyecto / Proyecto formulado	Efectividad	19.1 Realizar la formulación de los proyectos.	Formulación de los proyectos	((Actividades ejecutadas para la formulación de los proyectos fase III y IV / Actividades planeadas para la formulación de los proyectos fase III y IV) * 100)
Culminar el proceso de digitalización de trámites.	DSAT - DRT - SPP	20. Implementar dos estrategias de racionalización de trámites a 31 de diciembre de 2021.	% avance de implementación estrategias de racionalización	# de estrategias de racionalización implementadas / # de estrategias de racionalización planeadas a registrar	Efectividad	20.1 Realizar el levantamiento y análisis de información del requerimiento por el proceso líder.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	
						20.2 Modelar la propuesta tecnológica.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	
						20.3 Implementar los canales definidos.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	

	Línea de Acción	Responsable	Meta	Indicador	Fórmula	Tipo de Indicador	Estrategias	Indicador	Fórmula
3C. Mejorar el servicio a los ciudadanos	Mejorar las condiciones de seguridad de La Terminal.	SSOI - DSO	21. Asegurar en un 90%, el óptimo funcionamiento de los recursos tecnológicos de videovigilancia y comunicación utilizados en La Terminal, a 31 de diciembre de 2021.	% cumplimiento	(Ejecución actividades contrato / Actividades contrato definidas) * 100	Efectividad	21.1 Diseñar un proyecto de interoperabilidad y modernización tecnológica, para mejorar la videovigilancia de las infraestructuras de la Terminal.	% Implementación del diseño del proyecto	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							21.2 Implementar proyecto.	% Implementación del proyecto	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							21.3 Evaluar resultados en términos de seguridad y de ahorro.	% Evaluación	% Evaluación
	Adoptar la Política Pública de Servicio a la Ciudadanía.	SSOI - DSC	22. Implementar el 50% del plan de acción a 31 de diciembre de 2021.	% implementación plan de acción	% implementación plan de acción / 50%	Eficacia	22.1 Desarrollo tecnológico	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							22.2 Definición esquema normativo	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							22.3 Plan de acción.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
4A. Propender por tener un clima organizacional que potencie el crecimiento de la empresa	Aumentar el clima laboral mejorando la cultura organizacional.	SC - DGH	23. Aumentar 5% la medición de clima laboral a 31 de diciembre de 2021.	% aumento de clima laboral	(Resultado obtenido encuesta clima laboral / Objetivo planteado) * 100	Efectividad	23.1 Realizar la batería de clima laboral.	Batería de clima laboral	Aplicación batería
							23.2 Realizar la batería de riesgo psicosocial.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							23.3 Diseñar un plan de mejora con base en el resultado obtenido de las encuestas aplicadas.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							23.4 Ejecutar plan de acción.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							23.5 Hacer seguimiento al plan.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
	Aumentar la motivación fomentando un plan de reconocimientos.	SC - DGH	24. Implementar incentivos laborales a partir del reconocimiento frente a objetivos cumplidos como aporte a la mejora en el clima organizacional, logrando un 10% de trabajadores reconocidos a 31 de diciembre de 2021.	% implementación de incentivos laborales	# de incentivos implementados / # de trabajadores de la TTSA) * 100	Efectividad	24.1 Elaborar un programa de incentivos laborales en búsqueda del reconocimiento a los trabajadores que demuestran sentido de pertenencia en cada una de las labores desarrolladas.	Programa	Programa
							24.2 Ejecutar el programa de incentivos y reconocimientos.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
	Edificar el crecimiento personal y laboral mediante el desarrollo de las competencias aplicadas.	SC - DGH	25. Incentivar y reforzar las competencias y habilidades de los trabajadores con miras a mejores resultados en las evaluaciones de desempeño, logrando el 82% a 31 de diciembre de 2021.	Resultado evaluación de desempeño	Calificación obtenida / 82%	Efectividad	25.1 Programar plan de capacitaciones, propositivo y efectivo en cada una de las vigencias.	Programa	Programa
							25.2 Ejecutar programa de capacitación.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							25.3 Diseñar herramienta de evaluación y apropiación.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)

Fortalecer la cultura organizacional, el bienestar y la buena comunicación en todo el personal

Línea de Acción	Responsable	Meta	Indicador	Fórmula	Tipo de Indicador	Estrategias	Indicador	Fórmula	
Sensibilizar y empoderar a la mujer.	SC - DGH - OAC	26. Diseñar y ejecutar 20% de estrategias de fortalecimiento enfocadas al empoderamiento de las trabajadoras, a diciembre 31 de 2021.	Diseño y ejecución de estrategias	% de estrategias ejecutadas / 20%	Efectividad	26.1 Hacer la identificación de las violencias generadas durante la emergencia sanitaria durante el periodo 2020-2021.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	
						26.2 Fortalecer los canales de comunicación para prevención del acoso laboral, discriminación por cualquier motivo, entre otros.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	
Generar cultura de inclusión e igualdad en la Terminal de Transporte S.A.	SC - DGH - OAC	27. Diseñar e implementar una estrategia que transversaliza el enfoque de género en La Terminal de Transporte S.A., logrando un 15% de implementación a 31 de diciembre de 2021.	Diseño e implementación de estrategias	% de implementación de estrategias / 15%	Efectividad	27.1 Diseñar plan de cultura de inclusión e igualdad de género.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	
						27.2 Ejecución del plan.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	
48. Garantizar la planeación, ejecución, seguimiento y mejora continua del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST	Prevenir la ocurrencia de enfermedades, incidentes y accidentes de origen laboral.	SC - DGH	28. Dar cumplimiento al 75% de los estándares mínimos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST al 31 de diciembre de 2021.	% cumplimiento	% estándares cumplidos / 75%	Efectividad	28.1 Diagnosticar el estado actual del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							28.2 Elaborar el plan de trabajo del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							28.3 Ejecutar el plan de trabajo.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							28.4 Realizar seguimiento a la ejecución de las acciones.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
Fortalecer el gobierno corporativo de la sociedad.	SJ	29. Implementar el 50% de acciones encaminadas a fortalecer las políticas de Gobierno Corporativo, a 31 de diciembre de 2021.	% implementación	% acciones implementadas / 50%	Eficacia	29.1 Diagnosticar el estado actual de Gobierno corporativo en la Terminal de Transporte S.A.	Diagnóstico	Diagnóstico	
						29.2 Elaborar el plan de Acción en los ejes estratégicos.	Plan de acción	((Actividades ejecutadas elaboración plan de acción / Actividades planeadas elaboración plan de acción) * 100)	
						29.3 Ejecutar el plan de acción.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	
						30.1 Sensibilizar al personal en el uso de los diferentes software utilizados en La Terminal, para el buen uso y con el criterio apropiado para la mejora continua dentro de la entidad.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	
						30.2 Desarrollar las acciones en el marco de la Norma 27001 (Seguridad de la Información).	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	
						30.3 Realizar la reinducción a todos los trabajadores en los diferentes software internos que administra la Terminal de Transporte.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	
						30.4 Realizar encuestas de percepción a los usuarios para conocer y medir la confiabilidad, funcionalidad y el grado de satisfacción que genera el uso de cada uno de los software.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	

4C. Promover el crecimiento organizacional	Apropiar herramientas de tecnología y sistemas de información.	SC - DRT	30. Lograr el 70% de usabilidad, funcionalidad y confiabilidad de las aplicaciones que conforman los software existentes en La Terminal, a 31 de diciembre de 2021.	% usabilidad, funcionalidad y confiabilidad	% usabilidad, funcionalidad y confiabilidad / 70%	Efectividad	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Estrategias</th> <th>Indicador</th> <th>Fórmula</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>30.5 Realizar diagnóstico de funcionalidad de los software.</td> <td>% Implementación</td> <td>((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)</td> </tr> <tr> <td>30.6 Llevar a cabo evaluación de usabilidad de las aplicaciones que conforman los software existentes en La Terminal de acuerdo al diagnóstico, para establecer la mejor opción frente a la actualización del software existente, o, generar un plan de choque para realizar cambio o modificación a alguno en uso.</td> <td>% Implementación</td> <td>((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)</td> </tr> <tr> <td>30.7 Realizar mesas de trabajo con cada proveedor para socializar el resultado de la percepción de los usuarios.</td> <td>% Implementación</td> <td>((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)</td> </tr> <tr> <td>30.8 Ejecutar planes de trabajo entre DRT y proveedores en miras de optimizar la funcionalidad de los aplicativos y generar la confiabilidad en los usuarios finales.</td> <td>% Implementación</td> <td>((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)</td> </tr> <tr> <td>30.9 Realizar pruebas en ambiente de calidad de las mejoras en cada uno de los aplicativos.</td> <td>% Implementación</td> <td>((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)</td> </tr> <tr> <td>30.10 Poner en marcha. Entrada a producción de acuerdo a los resultados obtenidos en las diferentes mesas de trabajo.</td> <td>% Implementación</td> <td>((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)</td> </tr> </tbody> </table>	Estrategias	Indicador	Fórmula	30.5 Realizar diagnóstico de funcionalidad de los software.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	30.6 Llevar a cabo evaluación de usabilidad de las aplicaciones que conforman los software existentes en La Terminal de acuerdo al diagnóstico, para establecer la mejor opción frente a la actualización del software existente, o, generar un plan de choque para realizar cambio o modificación a alguno en uso.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	30.7 Realizar mesas de trabajo con cada proveedor para socializar el resultado de la percepción de los usuarios.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	30.8 Ejecutar planes de trabajo entre DRT y proveedores en miras de optimizar la funcionalidad de los aplicativos y generar la confiabilidad en los usuarios finales.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	30.9 Realizar pruebas en ambiente de calidad de las mejoras en cada uno de los aplicativos.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)	30.10 Poner en marcha. Entrada a producción de acuerdo a los resultados obtenidos en las diferentes mesas de trabajo.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)
							Estrategias	Indicador	Fórmula																			
							30.5 Realizar diagnóstico de funcionalidad de los software.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)																			
							30.6 Llevar a cabo evaluación de usabilidad de las aplicaciones que conforman los software existentes en La Terminal de acuerdo al diagnóstico, para establecer la mejor opción frente a la actualización del software existente, o, generar un plan de choque para realizar cambio o modificación a alguno en uso.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)																			
							30.7 Realizar mesas de trabajo con cada proveedor para socializar el resultado de la percepción de los usuarios.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)																			
							30.8 Ejecutar planes de trabajo entre DRT y proveedores en miras de optimizar la funcionalidad de los aplicativos y generar la confiabilidad en los usuarios finales.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)																			
	30.9 Realizar pruebas en ambiente de calidad de las mejoras en cada uno de los aplicativos.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)																									
	30.10 Poner en marcha. Entrada a producción de acuerdo a los resultados obtenidos en las diferentes mesas de trabajo.	% Implementación	((Actividades ejecutadas / Actividades planeadas) * 100)																									
	Documentar en el Sistema Integrado de Gestión - SIG, las actividades asociadas a nuevas líneas de negocio	SPP - DRFN	31. Documentar el 50% del total de las nuevas líneas de negocio identificadas en el primer trimestre de esta vigencia, a 31 de diciembre de 2021.	% documentación nuevas líneas de negocio	(# líneas de negocio documentadas / # de líneas de negocio identificadas) * 100	Efectividad	31.1 Identificar y definir en conjunto con los dueños de procesos, la documentación a incorporar respecto a las nuevas líneas de negocio.	Actividades para la ejecución de Mesas de trabajo	((Actividades ejecutadas para realizar las Mesas de trabajo / Actividades planeadas para realizar las Mesas de trabajo) * 100)																			
							31.2 Acompañar la construcción de la documentación.	Actividades para acompañar la construcción de Documentos	((Actividades realizadas para apoyar la construcción de documentos de las nuevas líneas / Total de actividades planeadas para apoyar la construcción de documentos de las nuevas líneas) * 100)																			
							31.3 Validar la documentación generada por los procesos hasta su socialización y publicación.	Actividades para validar los documentos hasta su socialización y publicación	((Actividades realizadas para validar los documentos / Actividades planeadas para validar los documentos emitidos) * 100)																			
	Mantener actualizada la documentación del Sistema Integrado de Gestión - SIG armonizando los procesos de La Terminal.	SPP - SC - SSOI - SJ	32. Continuar con la validación documental de la empresa, cumpliendo con el 20% de los procesos actuales a 31 de diciembre de 2021.	% documentos actualizados	((# documentos actualizados, creados y/o eliminados) / # documentos actuales) * 100	Efectividad	32.1 Programar y ejecutar mesas de trabajo con los líderes de proceso para coordinar plan de trabajo.	Actividades para la ejecución de Mesas de trabajo	((Actividades ejecutadas para realizar las Mesas de trabajo / Actividades planeadas para realizar las Mesas de trabajo) * 100)																			
							32.2 Ejecutar la documentación requerida según las mesas de trabajo.	Actividades para actualización de la documentación	((Actividades realizadas para crear, eliminar y actualizar los documentos / Actividades planeadas para crear, eliminar y actualizar los documentos) * 100)																			